

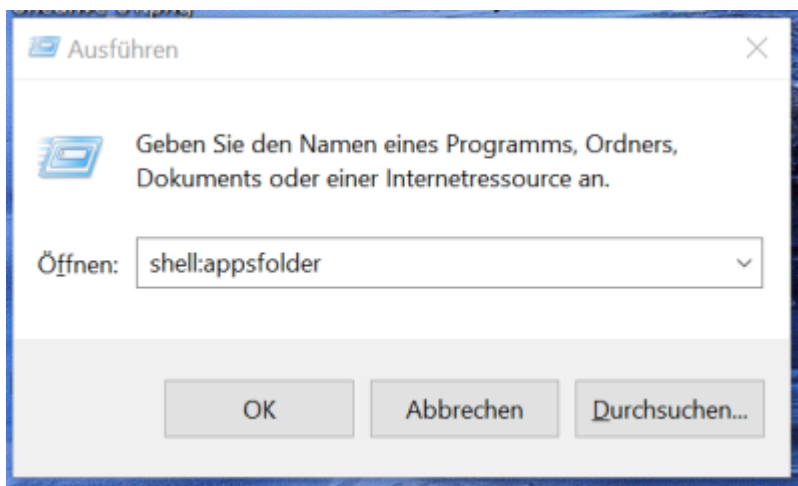
Vorschläge zur Einrichtung

Wahl des Browsers

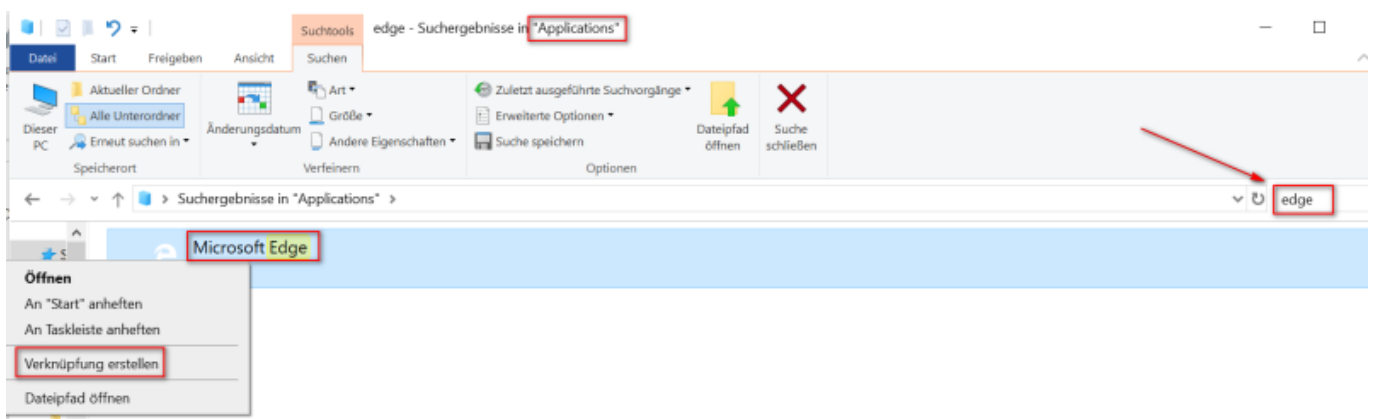
- **Microsoft Edge** funktioniert am Besten und ist auf allen Windows 10 PCs standardmäßig installiert.
- Sollten gewisse Funktionalitäten nicht angezeigt werden (z.B. die Freigabe von Ordnern für die Schüler), so kann dies an Browsereinstellungen wie Popup-Blocker, Anti-Malware-Plugins sowie Virenschutz-Software liegen.

Edge-Verknüpfung auf dem Desktop erstellen

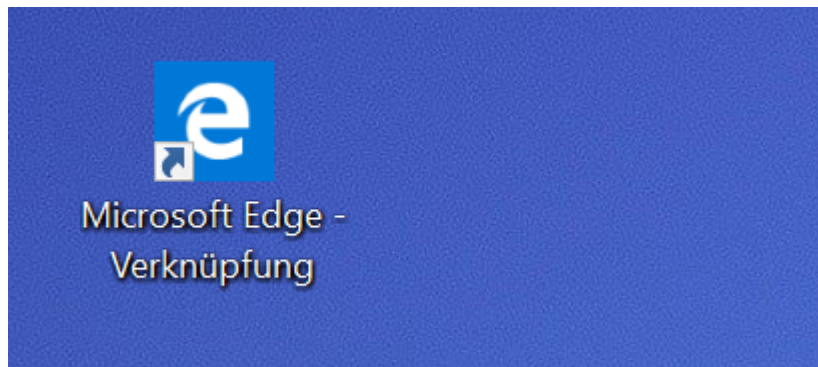
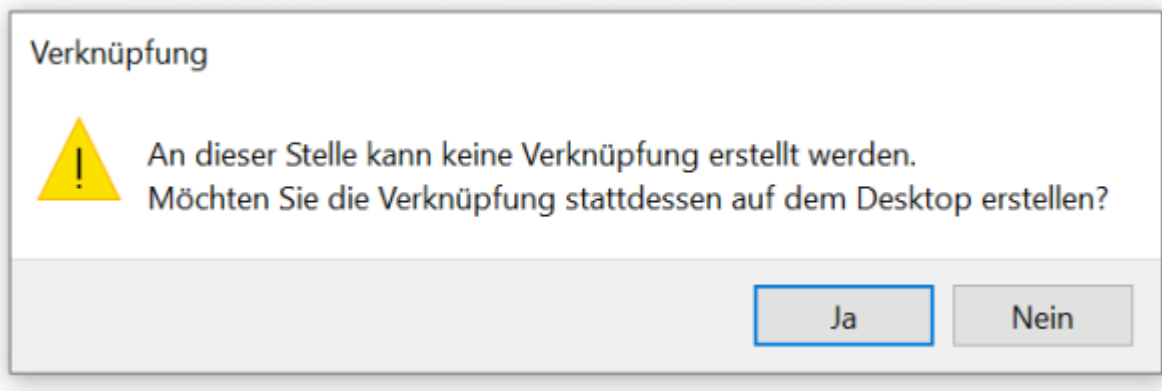
- Win+R drücken und in dem Ausführen-Fenster `shell:appsfolder` eingeben.



- Dann auf OK klicken und im Applications-Fenster im Suchen-Feld `edge` eingeben.
- Mit der rechten Maustaste auf „Microsoft Edge“ klicken und dann „Verknüpfung erstellen“ auswählen.



- Die folgende Abfrage mit „Ja“ beantworten und die Edge-Verknüpfung ist auf dem Desktop angelegt.

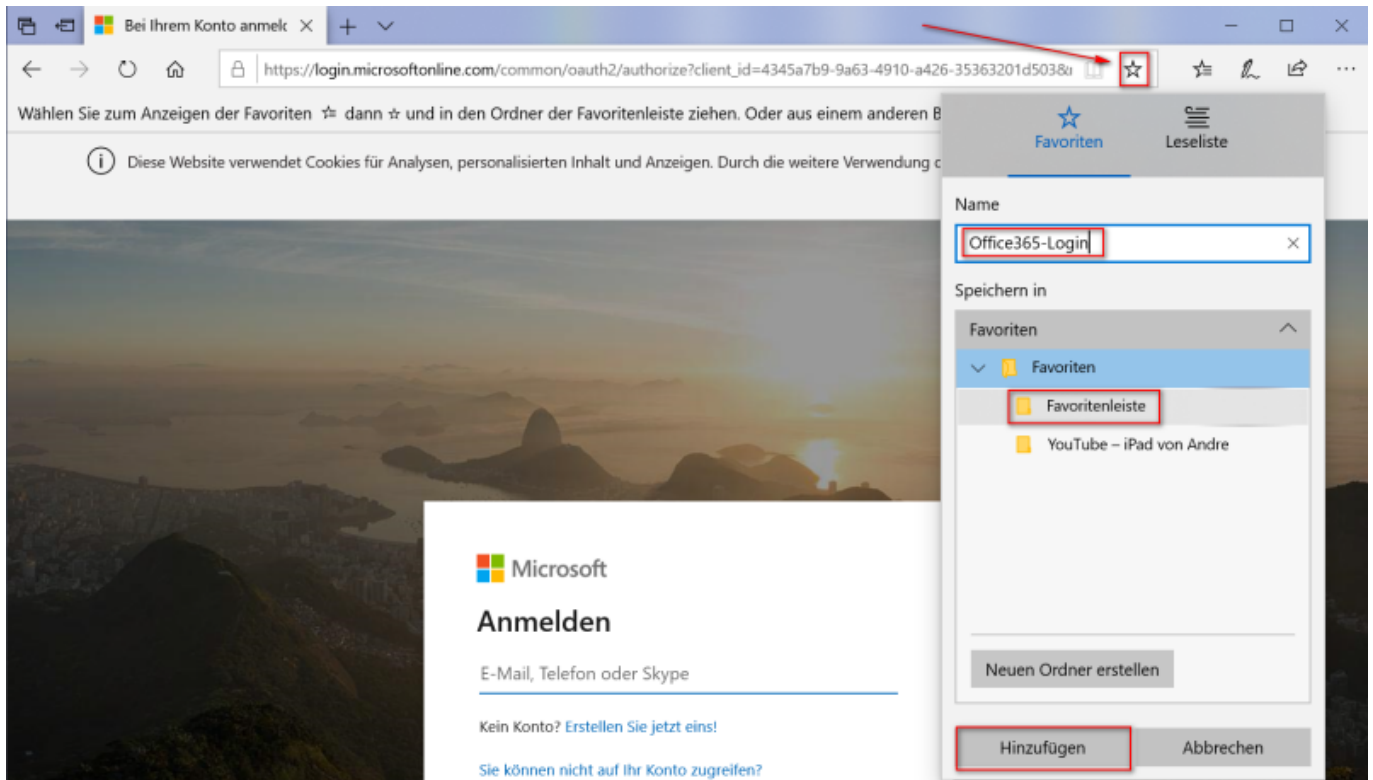


Direkten Link in der Favoriten-Leiste erstellen

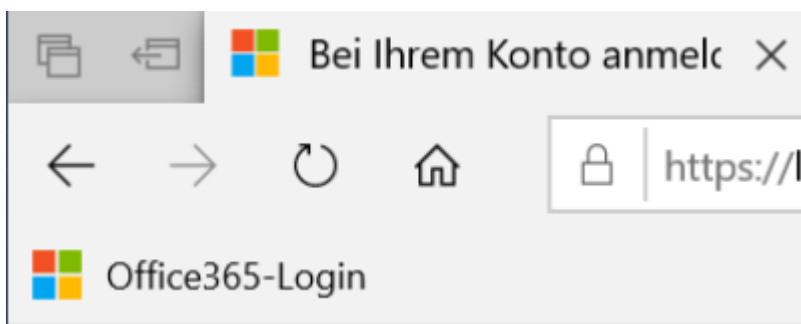
- Die Webseite <https://portal.office.com> in der URL-Leiste von Edge aufrufen.



- Da es sich um eine Weiterleitung handelt, ändert sich der Inhalt der URL-Leiste. Ganz rechts auf das Favoriten-Sternchen klicken.
- Den Namen in „Office365-Login“ ändern, als Ort die Favoritenleiste auswählen und dann auf „Hinzufügen“ klicken.



- Der Office365-Login wird nun in der Favoritenleiste angezeigt.

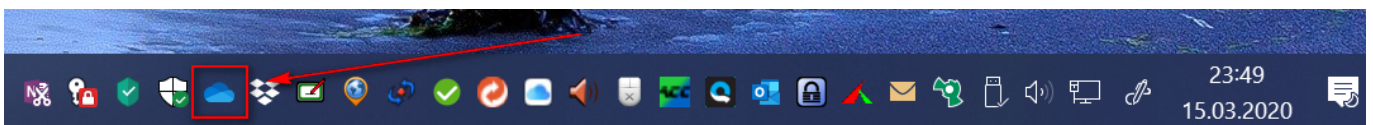


OneDrive als Client-Software einrichten

Die schnellste Möglichkeit mit OneDrive zu arbeiten, bietet der One-Drive Client.

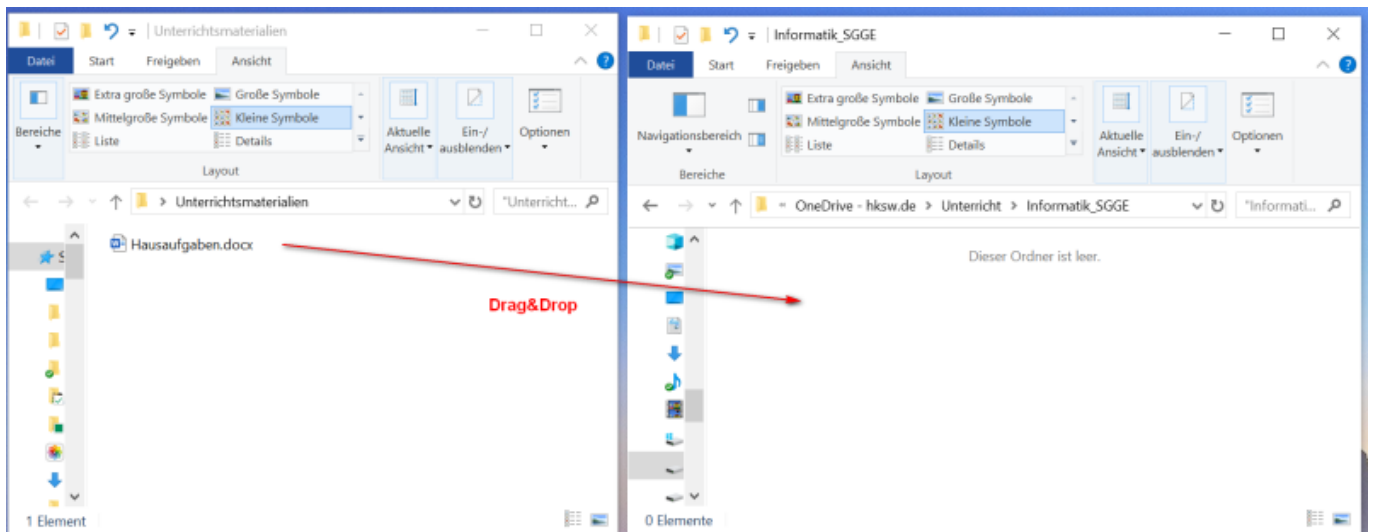
Der Client eignet sich sehr gut für die Bereitstellung bzw. das Lesen von Unterrichtsmaterialien. Für die Einrichtung neuer Schülerordner muss die Online-Version über den Browser verwendet werden.

- Direkt nach der Installation sollte der Client im Tray-Menü sichtbar sein:



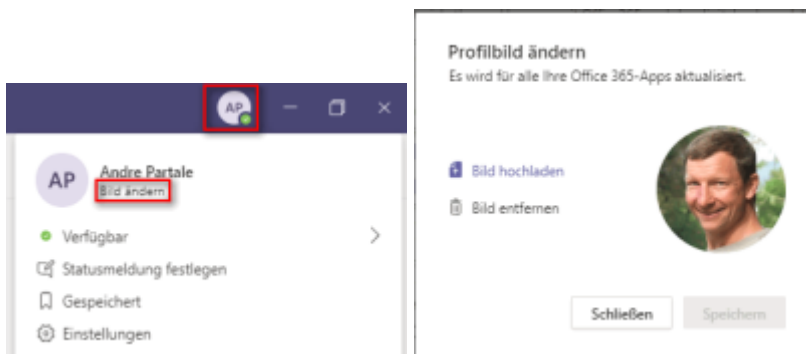
- Sollte dies nicht der Fall sein, kann man sich den OneDrive Client hier herunterladen:
<https://onedrive.live.com/about/de-DE/download/>.
- Durch Klick auf das Tray-Symbol muss man sich ggf. noch mit seinen Office-Accountinformationen anmelden.

- Durch Doppelklick auf das Tray-Symbol wird der OneDrive-Ordner geöffnet und es können nun Unterrichtsmaterialien direkt in die gewünschten Ordner per Drag&Drop verschoben werden.
- Schüler können sich die Unterrichtsmaterialien auf gleiche Weise von OneDrive in einen lokalen Ordner ziehen und ggf. bearbeiten.



Profilbild hinzufügen

Es bleibt natürlich jedem selbst überlassen, ob er ein Foto von sich hochladen möchte oder nicht. Vielleicht werden Online-Besprechungen von der Optik etwas angenehmer, wenn nicht nur die Initialen im Fenster auftauchen.



From:
<https://schulwiki.hksw.de/> - **Digitalplattform Helen-Keller-Schule**

Permanent link:
https://schulwiki.hksw.de/doku.php?id=digitalplattform:office_konfiguration

Last update: **2021/01/19 14:09**

